

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №39» ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МКДОУ «Детский сад №39» ИГОСК
ИГОСК
от 30.01.2018г. № 21

Мнение родителей (опеки-комитета) учтено :
Председатель: Медведева Ю.А. *Мед*
Протокол № 1 от 29.01.2018г

Принято на заседании
Педагогического совет
МКДОУ «Детский сад № 39» ИГОСК
Протокол №1 от «26» января 2018 г.

ПОРЯДОК

учета мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников МКДОУ «Детский сад №39» ИГОСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 39» ИГОСК (далее – ДОУ) с комитетом родителей (законных представителей) воспитанников (далее – родительский комитет).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в ДОУ не должны нарушать права воспитанников, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства в сфере образования по привлечению органов самоуправления в ДОУ к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления дошкольным образовательным учреждением.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3,4 статьи 30) ;

- Уставом МКДОУ «Детский сад № 39» ИГОСК.

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;

- Конституцией Российской Федерации;

1.6. Изменения и дополнения в настоящий порядок вносятся родительским комитетом (законных представителей) воспитанников ДОУ, руководителем ДОУ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

- Локальный нормативный акт - нормативное предписание, принятое на уровне дошкольного образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

- Дошкольное образовательное учреждение - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

- Воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

- Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного

преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

III. РАССМОТРЕНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С РОДИТЕЛЬСКИМ КОМИТЕТОМ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

3.1. МКДОУ «Детский сад № 39» ИГОСК принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

3.2. МКДОУ «Детский сад №39» ИГОСК разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок промежуточного и итогового контроля уровня развития воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене ДОУ.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников могут разрабатываться по следующим направлениям: - разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья; - создание необходимых условий для организации питания воспитанников; - создание условий для занятий воспитанниками физической культурой; - разработка образовательных программ дошкольного образования в части, разрабатываемой участниками образовательных отношений; - обеспечение реализации в полном объеме основных образовательных программ и учебных планов дошкольного образования; - соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям; - соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников; - создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников; - соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и др.

3.5. Деятельность родительского комитета регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в ДОУ в установленном Уставом порядке.

3.6. Руководитель ДООУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, направляет проект данного акта и обоснование по нему в родительский комитет.

3.7. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю ДООУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.8. В случае если родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ДООУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

3.9. В случае если родительский комитет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.10. В случае если мотивированное мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель ДООУ (иной орган управления) учитывать не планирует, руководитель (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

3.11. Согласованные с родительским комитетом проекты локальных нормативных актов утверждаются в ДООУ в установленном в его Уставе порядке.

IV. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

4.1. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Учреждения при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в ДООУ, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в ДООУ.

4.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДООУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. родительский комитет принимает участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

5.1. Руководитель ДОУ имеет право: - определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;

- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закрепленным в его уставе;

- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДОУ;

- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

5.2. Руководитель ДОУ обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;

- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;

- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

- в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства ДОУ при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования

и локальных нормативных актов, действующих в ДОУ, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- обжаловать локальные нормативные акты ДОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах; - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Ознакомлены педагогические работники :

Афанасова А.Е. Афанасова

Денисова О.П. Денисова

Карцева А.В. Карцева

Ляхова Г.А. Ляхова

Локтионова А.З. Локтионова

Пешкова Л.Б. Пешкова

Овчаренко Г.П. Овчаренко

Требушникова В.И. Требушникова

Фатеева Г.П. Фатеева